| CÔNG TY ... | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc |
| --- | --- |
| Số: ……/QD-...V/v: Giải thể văn phòng đại diện |  |

 **QUYẾT ĐỊNH
v/v Giải thể Văn phòng đại diện của Công ty**

 **HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN/HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ/CHỦ SỞ HỮU**

**CÔNG TY .........................................**

*Căn cứ:*

*- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;*

*- Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty;*

*- Căn cứ Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: .................... do Sở Kế hoạch và Đầu tư/Sở Tài chính ....................... cấp lần đầu ngày .../.../...;*

**QUYẾT ĐỊNH:**

Điều 1: Giải thể **Văn phòng đại diện** của Công ty tại địa chỉ: ..............................................................................................................

Tên VPĐD: .............................................

Mã số VPĐD (nếu có): ..................................

Thời điểm giải thể: Từ ngày .../.../....

Điều 2: Lý do giải thể: .............................................................................................

Điều 3: Thành lập tổ thanh lý tài sản (nếu có), thực hiện các nghĩa vụ tài chính, thanh toán công nợ, chấm dứt hợp đồng lao động và các thủ tục pháp lý liên quan.

3.1. Thời hạn, thủ tục thanh lý các hợp đồng đã ký kết:

* Các hợp đồng đang ký kết, thực hiện: (*nêu rõ nội dung hợp đồng, thủ tục và thời hạn thanh lý hợp đồng. Thời hạn thanh lý không vượt quá 6 tháng kể từ ngày quyết định giải thể*).
* Kể từ thời điểm quyết định giải thể, văn phòng đại diện không ký kết hợp đồng mới không phải là hợp đồng nhằm thực hiện giải thể doanh nghiệp.
* Không được chấm dứt thực hiện các hợp đồng đã có hiệu lực.

3.2. Thời hạn, thủ tục thanh toán các khoản nợ:

* Văn phòng đại diện còn các khoản nợ (*nêu rõ từng loại nợ đối với khách hàng, đối với cơ quan thuế, bảo hiểm xã hội và các khoản nợ khác, thời điểm thanh toán. Thời hạn thanh toán nợ không vượt quá 6 tháng kể từ ngày quyết định giải thể*).

3.3. Xử lý nghĩa vụ phát sinh từ hợp đồng lao động

Văn phòng đại diện sử dụng…………..(*nêu rõ số lượng lao động*). Thời hạn thanh toán các khoản lương và trợ cấp cho người lao động, xử lý tất cả các nghĩa vụ phát sinh từ hợp đồng lao động chậm nhất vào ngày …./……/……

Điều 4: Giao cho .................................................. (chức danh/đại diện pháp luật) thực hiện thủ tục giải thể tại cơ quan đăng ký kinh doanh.

Điều 5: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các thành viên có trách nhiệm thi hành quyết định này.

|  | *Ngày ...... tháng ...... năm 20......*ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu) |
| --- | --- |